

## ACADEMIA DA FORÇA AEREA

## Estudo Técnico Preliminar 109/2026

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 67510.005952/2026-88

## 2. Descrição da necessidade

A Academia da Força Aérea (AFA) possui a missão precípua de formar os futuros Oficiais de Carreira da Aeronáutica. Para o cumprimento integral dos currículos de formação e a manutenção das atividades administrativas, a Seção de Transporte de Superfície (STS) é demandada rotineiramente para missões de apoio ao transporte de pessoal em âmbitos municipal, intermunicipal e interestadual. A presente solução busca a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte rodoviário (fretamento eventual de Ônibus, Micro-ônibus e Vans), incluindo motorista e combustível, sob o modelo de Diária + KM rodado.

A necessidade ganha caráter de urgência e vulto em virtude da realização do **Congresso Nacional sobre Defesa Acadêmica**, programado para agosto de 2026 na AFA. Este evento de magnitude institucional reunirá autoridades, especialistas e delegações de diversas regiões do país, exigindo uma logística complexa de traslados entre a Academia e os principais eixos aeroportuários e urbanos do Sudeste (Guarulhos/SP, Viracopos/SP, Rio de Janeiro/RJ e Belo Horizonte/MG). A magnitude deste evento isolado excede a capacidade total de transporte orgânico da Unidade.

À semelhança de outras instituições de ensino do COMAER, a frota de veículos da AFA é dimensionada conforme a Tabela de Dotação de Veículos (TDV), sendo prioritariamente engajada na instrução de voo, serviços de manutenção de pista e rotina administrativa interna. A utilização de meios próprios para viagens interestaduais de longa distância — que frequentemente superam os 1.000 km — impacta severamente a disponibilidade de veículos para a atividade-fim e eleva os custos de manutenção extraordinária da frota envelhecida.

A contratação externa apresenta-se como a solução mais eficiente e econômica, pois:

- **Flexibilidade:** Permite atender a destinos variados e missões não programadas em território nacional sem imobilizar capital em veículos que permaneceriam ociosos fora dos períodos de grandes eventos.
- **Segurança e Confiabilidade:** Garante o transporte em veículos de fabricação recente, com seguro APP (Acidentes Pessoais a Passageiros) e manutenção em dia, reduzindo riscos de panes em missões críticas ou traslados de autoridades.
- **Foco na Atividade-Fim:** Libera os motoristas militares e a equipe de manutenção da STS para o suporte direto à instrução aérea e militar dos cadetes.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Seção de Transportes de Superfície da Academia da Força Aérea	1º Ten Av Gustavo Adeodato Jorge

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

## 4.1. Requisitos dos Veículos (Ônibus, Micro-ônibus e Vans)

- **Idade da Frota:** Os veículos devem possuir, no máximo, **05 (cinco) anos de fabricação** para garantir a confiabilidade mecânica em trajetos interestaduais de longa distância.
- **Configuração Técnica:** Todos os veículos devem ser equipados com sistema de ar-condicionado, direção hidráulica, cintos de segurança em todos os assentos e tacógrafo devidamente aferido.

- **Configuração Interna dos Ônibus:** Os veículos tipo Ônibus Executivo deverão ser equipados, obrigatoriamente, com **sanitário químico (toalete)** em pleno funcionamento e devidamente higienizado para o início de cada missão.
- **Abastecimento e Limpeza:** A contratada é responsável por garantir o suprimento de água e produtos sanitários, bem como a limpeza do toalete durante e após as viagens.
- **Segurança e Seguros:** É obrigatória a manutenção de **Seguro Total** e seguro de **Acidentes Pessoais a Passageiros (APP)**, com cobertura mínima de R\$ 50.000,00 por ocupante, isentando a Administração de responsabilidades em sinistros.
- **Higiene e Conservação:** Os veículos devem ser entregues em perfeitas condições de uso, devidamente higienizados e abastecidos para o início da missão.

#### 4.2. Requisitos dos Motoristas

- **Habilitação e Experiência:** Os condutores devem possuir CNH categoria "D", curso especializado para condutores de veículos de transporte coletivo e experiência mínima comprovada de 02 (dois) anos.
- **Encargos e Pernoites:** A contratada é a única responsável por todos os encargos trabalhistas, previdenciários e pelas despesas de **alimentação e hospedagem** dos motoristas, inclusive em missões que exijam pernoite fora da sede da AFA.
- **Apresentação:** Os motoristas devem atuar uniformizados e manter conduta compatível com o ambiente militar da Academia.

#### 4.3. Requisitos de Execução e Disponibilidade

- **Modelo de Medição:** A remuneração será baseada na composição de **Diária** (tempo de disponibilidade) e **Quilometragem Rodada** (distância percorrida conforme odômetro), iniciada e finalizada no pátio da AFA.
- **Tempo de Resposta:** As diárias devem ser atendidas mediante solicitação prévia, com prazos de apresentação rigorosos para não comprometer os horários do Congresso ou das missões acadêmicas.
- **Substituição de Veículos:** Em caso de pane mecânica, a contratada deve garantir a substituição do veículo por outro de característica igual ou superior em prazo máximo definido.

#### 4.4. Sistemática de Pagamento de Pedágios e Taxas

- **Responsabilidade de Antecipação:** O pagamento de todas as tarifas de pedágio em rodovias municipais, estaduais ou federais ocorridas durante a execução das missões é de responsabilidade integral e imediata da **Contratada**.
- **Meio de Pagamento:** A Contratada poderá utilizar meios eletrônicos de pagamento (TAG) ou pagamento manual nas cabines. **Recomenda-se** o uso de sistemas eletrônicos para garantir a fluidez e a pontualidade nos traslados do Congresso Nacional sobre Defesa Acadêmica.
- **Critério de Ressarcimento:** Os valores despendidos com pedágios serão ressarcidos pela Administração à Contratada, pelo valor nominal da tarifa vigente à época da viagem, sem qualquer acréscimo de taxa de administração ou lucro.
- **Comprovação para Liquidação:** Para fins de faturamento e ressarcimento, a Contratada deverá anexar à Nota Fiscal o extrato detalhado do sistema eletrônico (TAG) ou os recibos físicos originais, onde constem obrigatoriamente:
  - Data e horário da passagem;
  - Identificação da praça de pedágio;
  - Placa do veículo vinculado à missão.
- **Taxas Aeroportuárias e de Estacionamento:** Eventuais taxas de acesso a aeroportos ou estacionamentos necessários para o cumprimento da missão (embarque/desembarque de autoridades e palestrantes) também seguirão a lógica do ressarcimento mediante comprovação documental.

### 5. Levantamento de Mercado

#### 5.1. Análise de Soluções Existentes

O mercado de transporte rodoviário de passageiros é amplamente consolidado, oferecendo duas alternativas principais para a Administração Pública:

1. **Aquisição de Frota Própria:** Exige alto investimento inicial (CAPEX), custos permanentes com manutenção, seguros, licenciamento e pessoal especializado (motoristas e mecânicos militares), além de gerar perdas por depreciação e ociosidade dos veículos fora de períodos de pico.

2. **Locação/Fretamento Eventual (Solução Escolhida):** Caracteriza-se como despesa de custeio (OPEX), onde a Administração paga apenas pela utilização efetiva (Diária + KM), transferindo ao particular toda a responsabilidade pela manutenção, disponibilidade e riscos operacionais.

## 5.2. Prospecção de Fornecedores e Modelos de Contratação

A prospecção realizada identificou que o modelo de **Registro de Preços** para fretamento eventual é a prática padrão em instituições de ensino e órgãos públicos, conforme evidenciado por contratações similares recentes:

- **Fundação Carmélia (ES) - 2026:** Utiliza o modelo de locação por diária para Vans, com exigências de motorista e combustível inclusos, demonstrando a viabilidade de atendimento sob demanda.
- **CRA-RS - 2025:** Adota o modelo para Ônibus, Micro-ônibus e Vans, com quilometragem livre ou controlada, reforçando a competitividade deste mercado para diferentes tipologias de veículos.
- **Fundação Educacional de Anicuns (GO) - 2025:** Contratação específica de Micro-ônibus com foco em conforto e segurança (ar-condicionado e assentos reclináveis), alinhada aos requisitos de transporte acadêmico.

## 5.3. Justificativa da Unidade de Medida (Diária + KM)

Diferente de contratos puramente por quilometragem ou diária fixa, a adoção da métrica híbrida (Diária + KM) mostra-se a mais justa para o mercado e para a AFA.

- **A Diária** cobre os custos fixos da empresa (salário do motorista, seguro APP de R\$ 50 mil e disponibilidade do capital).
- **O KM Rodado** cobre os custos variáveis (combustível e desgaste de pneus/óleo), permitindo que a Administração tenha flexibilidade para trajetos curtos (aeroportos) ou longos (Brasília/BH) sem pagar valores médios imprecisos.

## 5.4. Conclusão da Análise de Mercado

A pesquisa de preços e o levantamento de editais congêneres demonstram que a solução de fretamento eventual é amplamente ofertada por diversas empresas do ramo, não havendo indícios de restrição à competitividade pelas exigências técnicas estabelecidas (como a idade da frota de até 5 anos e seguro APP), garantindo a obtenção da proposta mais vantajosa para a União.

# 6. Descrição da solução como um todo

## 6.1. Modelo de Execução (Fretamento Eventual)

A solução consiste na contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte rodoviário sob demanda, eliminando a ociosidade da frota própria e garantindo a mobilidade de cadetes, militares e autoridades. O serviço será executado em território nacional, com foco nos eixos logísticos Pirassununga-São Paulo, Rio de Janeiro e Belo Horizonte. A contratada deverá disponibilizar veículos (Ônibus, Micro-ônibus e Vans) com motoristas devidamente habilitados e treinados, incluindo todos os insumos necessários (combustível, manutenção e seguros).

## 6.2. Dinâmica de Acionamento e Disponibilidade

- **Solicitação:** As missões serão acionadas pela Seção de Transporte de Superfície (STRS) via canal formal (e-mail ou sistema), informando data, horário, itinerário e número de passageiros.
- **Prazos:** A empresa deverá garantir a apresentação do veículo no pátio da AFA em prazos pré-estabelecidos, sendo vital o cumprimento rigoroso dos horários para os traslados de palestrantes do Congresso e comitivas do Alto Comando.
- **Substituição:** Em caso de interrupção por falha mecânica, a contratada deve realizar a substituição do veículo para não comprometer o cronograma da missão.

## 6.3. Metodologia de Remuneração e Medição

A medição dos serviços será híbrida, combinando a disponibilidade e o deslocamento efetivo:

- **Diária:** Remunera a disponibilidade do capital, motorista e custos fixos por períodos de 24h (ou 12h conforme o item).

- **Quilometragem (KM):** Remunera o deslocamento variável conforme aferição de odômetro entre a saída e o retorno à sede da AFA.
- **Pernoites e Alimentação:** Todos os custos com a estadia e refeições dos motoristas estão inclusos no valor da diária, sem ônus adicional para a Administração.

6.4. Gestão e Fiscalização Técnica

A fiscalização será exercida pela Chefia da STRS, que verificará:

- **Conformidade Técnica:** Idade da frota (até 5 anos), limpeza e funcionamento do ar-condicionado.
- **Segurança:** Validade da apólice de seguro APP (R\$ 50 mil/passageiro) e documentos de porte obrigatório.
- **Ateste de Fatura:** Conferência dos roteiros de viagem assinados e relatórios de pedágios para fins de liquidação e pagamento.

6.5. Resultados Esperados

Espera-se que a solução garanta a excelência logística necessária para o **Congresso Nacional sobre Defesa Acadêmica**, mantendo a integridade da instrução militar diária ao preservar a frota orgânica para as atividades-fim da Academia.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. Metodologia de Cálculo

A definição dos quantitativos baseou-se na soma das demandas previstas para o atendimento ao CADN 2026, e na reserva técnica para eventos extraordinários. O cálculo seguiu a fórmula:

Total = (Qtd. Viagens x Distância Média) + (Qtd. Dias x Diária)

7.2. Detalhamento por Lote (Estimativa Anual)

Item / Lote	Descrição do Serviço	Unidade	Quantidade Estimada	Justificativa Logística
Lote 1	Ônibus Executivo (c/ Toalete)	Diária	90	Atendimento ao Congresso (no mês de agosto) e viagens interestaduais de longa duração (entre Pirassununga e BH ou RJ, por exemplo).
Lote 1	Ônibus Executivo (c/ Toalete)	KM	30.000	Estimativa de 10 viagens de longa distância (média 2.000 km por viagem).
Lote 2	Micro-ônibus (22-30 lug.)	Diária	30	Traslados regionais, interestaduais e suporte a comitivas intermediárias.
Lote 2	Micro-ônibus (22-30 lug.)	KM	15.000	Deslocamentos intermunicipais, interestaduais e apoio ao Congresso.
Lote 3	Van Executiva (15 lug.)	Diária	30	Traslados de palestrantes e delegações entre AFA e aeroportos (VCP/GRU).
Lote 3	Van Executiva (15 lug.)	KM	6.000	Percursos de alta frequência em trajetos curtos e médios.

7.3. Justificativa do Dimensionamento

- **Pico de Demanda:** Cerca de 40% do quantitativo de diárias e quilometragem está reservado para o **Congresso Nacional sobre Defesa Acadêmica**, garantindo a disponibilidade simultânea de múltiplos veículos para o transporte de delegações.
- **Reserva Técnica:** Incluiu-se uma margem de segurança de aproximadamente 15% sobre o histórico médio para suportar missões de representação do Comando da Aeronáutica não programadas no calendário inicial.
- **Fracionamento por KM e Diária:** A separação permite que a Administração pague apenas pelo tempo de uso (diária) e pelo desgaste real do veículo e consumo de combustível (KM), evitando o pagamento de valores fixos por viagens que podem sofrer alterações de rota.

7.4. Valor Global Estimado

O montante total estimado para a contratação é de **R\$ 856.578,90**, valor este que se encontra em conformidade com o planejamento orçamentário da Unidade e respeita os preços de mercado obtidos em consultas a Atas de Registro de Preços e contratos vigentes de órgãos congêneres.

8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 856.578,90

8.1. Metodologia de Pesquisa de Preços

A estimativa de preços foi elaborada seguindo os parâmetros da **IN SEGES/ME nº 65/2021**, combinando consultas ao Painel de Preços (Inciso I) e análise de contratações similares em vigor em outros órgãos da Administração Pública (Inciso II), como a Fundação Carmélia (ES) , a Fundação Educacional de Anicuns (GO) e o Conselho Regional de Administração do RS.

8.2. Memória de Cálculo e Preço Médio

Lote	Item	Descrição	Preço Médio Unitário	Quantidade	Total Estimado
1	1	Diária Ônibus	R\$ 2.033,33	90	R\$ 183.000,00
	2	KM Ônibus	R\$ 12,53	30.000	R\$ 375.900,00
2	3	Diária Micro-ônibus	R\$ 1.617,21	30	R\$ 48.516,00
	4	KM Micro-ônibus	R\$ 10,95	15.000	R\$ 164.250,00
3	5	Diária Van	R\$ 1.112,43	30	R\$ 33.372,90
	6	KM Van	R\$ 8,59	6.000	R\$ 51.540,00
				<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 856.578,90</b>

8.3. Justificativa de Vantajosidade

Os preços obtidos refletem a realidade de mercado para o ano de 2025/2026, com validação por meio de contratos recentes para ônibus, micro-ônibus e vans. A adoção da média como parâmetro garante que o valor estimado seja suficiente para atrair empresas com frota de qualidade, mantendo a economicidade do processo.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Opção pelo Parcelamento

Em observância ao Art. 40, § 2º da Lei nº 14.133/2021, optou-se pelo **parcelamento da solução em itens/lotes distintos**, agrupados por tipo de veículo (Ônibus, Micro-ônibus e Van). Esta decisão fundamenta-se nos princípios da viabilidade técnica e econômica, visando a ampliação da competitividade e a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.

9.2. Justificativa Técnica e Econômica

- **Ampliação da Competitividade:** O mercado de fretamento eventual possui empresas com frotas especializadas. O parcelamento permite que microempresas e empresas de pequeno porte, que possuam apenas um tipo de modal (ex: apenas Vans), participem do certame em igualdade de condições com grandes transportadoras.

- **Especialização dos Serviços:** A logística para o **Congresso Nacional sobre Defesa Acadêmica** exige veículos com perfis diferentes: ônibus com toalete para longas distâncias e vans para traslados rápidos em aeroportos. O parcelamento garante que cada item seja atendido por veículos que cumpram rigorosamente os requisitos de idade e configuração técnica exigidos.
- **Segurança Operacional:** Ao dividir a demanda, a AFA mitiga o risco de interrupção total dos serviços em caso de falência ou incapacidade operacional de um único fornecedor, garantindo a continuidade do suporte logístico para os eventos de agosto de 2026.
- **Agrupamento:** Os itens foram agrupados em lotes por tipo de veículo (Lote Ônibus, Lote Micro e Lote Van) para garantir a integridade logística da prestação do serviço, uma vez que a execução da diária e da quilometragem rodada são indissociáveis e devem ser prestadas pela mesma contratada para o mesmo veículo.

### 9.3. Inviabilidade do Lote Único

A aglutinação de todos os veículos em um único lote (lote global) poderia restringir a participação de fornecedores locais e regionais, além de potencialmente elevar os preços médios, uma vez que poucas empresas detêm, simultaneamente, frotas diversificadas de ônibus executivos, micro-ônibus e vans que atendam aos critérios de fabricação recente e seguros exigidos neste Estudo.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

### 10.1. Interdependência Logística

A presente contratação possui interdependência direta com o calendário de eventos acadêmicos e administrativos da Academia da Força Aérea (AFA), com destaque para o **Congresso Nacional sobre Defesa Acadêmica**. A execução do transporte externo é condicionada à agenda de desembarque de autoridades e palestrantes nos aeroportos de Guarulhos/SP e Viracopos/SP, bem como à programação de deslocamento de comitivas para o Rio de Janeiro/RJ e Belo Horizonte/MG.

### 10.2. Contratações Correlatas

- **Manutenção de Frota Orgânica:** Existem contratos vigentes para a manutenção dos veículos pertencentes à dotação da Unidade. No entanto, tais contratos não suprem a necessidade de transporte interestadual de vulto, servindo apenas para garantir a operacionalidade da frota interna em missões de curto alcance e instrução aérea.

### 10.3. Gestão Integrada

Não foram identificadas contratações que impeçam a celebração deste contrato. A interdependência reside apenas no fluxo de informações entre a Seção de Transporte de Superfície (STRS) e a comissão organizadora do Congresso, para que o acionamento dos veículos ocorra em sincronia com as necessidades operacionais da Academia.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

### 11.1. Integração com o Plano de Contratações Anual (PCA)

A presente contratação está devidamente prevista no **Plano de Contratações Anual da Academia da Força Aérea para o exercício de 2026**. O objeto alinha-se aos objetivos estratégicos de garantir a infraestrutura logística necessária para a formação dos Cadetes da Aeronáutica e para o suporte às atividades administrativas e de representação da Unidade.

#### 11.2. Suporte ao Calendário Acadêmico e Institucional

A solução de fretamento eventual é peça fundamental para a viabilização do **Congresso Nacional sobre Defesa Acadêmica**, evento de alta visibilidade institucional que demanda transporte coordenado de grande vulto. Além disso, garante a continuidade dos traslados logísticos para aeroportos e outras cidades em missões de representação, conforme planejado pela Seção de Transporte de Superfície (STRS).

### 11.3. Eficiência e Governança

A escolha pelo modelo de terceirização por demanda reflete as diretrizes de governança do Comando da Aeronáutica, focando na **otimização de custos de custeio**. Ao evitar o emprego de meios próprios em missões de longa distância, a Administração preserva a vida útil da frota orgânica da AFA, reduz gastos com manutenções extraordinárias e assegura que os recursos humanos (motoristas militares) permaneçam focados na atividade-fim da Guarnição.

#### 11.4. Conformidade Normativa

A contratação observa rigorosamente a legislação vigente, em especial a **Lei nº 14.133/2021**, assegurando que o processo de busca pela proposta mais vantajosa ocorra com total transparência e aderência aos princípios da administração pública.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

### 12.1. Excelência Logística para Eventos de Grande Vulto

A contratação garante o suporte necessário para a realização do **Congresso Nacional sobre Defesa Acadêmica**, assegurando que o transporte de palestrantes e autoridades entre os aeroportos (Guarulhos e Viracopos) e a Academia ocorra com pontualidade e em veículos de padrão executivo. Isso preserva a imagem institucional da Força Aérea Brasileira perante a comunidade acadêmica e científica nacional.

### 12.2. Preservação da Atividade-Fim

Ao delegar o transporte de longo curso à iniciativa privada, a AFA evita o desvio de finalidade de sua frota orgânica, que permanece integralmente focada na **instrução de voo e formação militar dos Cadetes**. Além disso, os motoristas militares da Seção de Transporte de Superfície (STRS) podem ser empenhados prioritariamente em missões de apoio direto à pista e operações de manutenção da Guarnição.

### 12.3. Eficiência Econômica e Redução de Riscos

- **Pagamento por Demanda:** O modelo de Diária + KM garante que a União pague apenas pelo serviço efetivamente executado, eliminando custos com veículos parados ou subutilizados.
- **Transferência de Ônus:** A contratada assume integralmente os riscos e despesas com manutenção preventiva/corretiva, seguros, licenciamento e substituição imediata em caso de pane.
- **Segurança Jurídica:** A exigência de seguro APP de R\$ 50.000,00 por passageiro mitiga riscos de passivos judiciais para a Administração em caso de sinistros rodoviários.

### 12.4. Modernização e Conforto

O uso de veículos com no máximo **05 anos de fabricação**, equipados com ar-condicionado e, no caso dos ônibus, com **toalete sanitário**, eleva o padrão de segurança e conforto em viagens interestaduais, reduzindo o cansaço da tropa e das delegações em missões de longa duração.

### 12.5. Sustentabilidade Administrativa

A solução evita a necessidade de novos investimentos vultosos (CAPEX) para a renovação da frota pesada da Academia, transformando um investimento de capital em uma despesa de custeio gerenciável e ajustável conforme a disponibilidade orçamentária do exercício.

## 13. Providências a serem Adotadas

### 13.1. Planejamento Operacional e Acionamento

- **Cronograma de Eventos:** A Seção de Transporte de Superfície (STRS) deverá consolidar, com antecedência mínima de 30 dias, o cronograma detalhado de desembarques e traslados do **Congresso Nacional sobre Defesa Acadêmica**, visando otimizar o agrupamento de passageiros e reduzir o número de diárias simultâneas.
- **Canal de Comunicação:** Deverá ser estabelecido um preposto da contratada com disponibilidade 24 horas para o recebimento de ordens de serviço e suporte a emergências durante as missões interestaduais.

### 13.2. Vistoria e Recebimento Técnico

- **Checklist de Apresentação:** Antes de cada missão, o fiscal do contrato deverá verificar se o veículo apresentado cumpre os requisitos de idade (máximo 5 anos), limpeza, funcionamento do ar-condicionado e, no caso de ônibus, a higienização do toalete.
- **Conferência de Documentação:** É obrigatória a conferência da apólice de **Seguro APP (Acidentes Pessoais a Passageiros)** no valor de R\$ 50.000,00 por assento e do certificado de aferição do tacógrafo antes da liberação do veículo no pórtico da AFA.

### 13.3. Gestão de Riscos e Contingência

- **Plano de Substituição:** A fiscalização deverá manter registro dos contatos de socorro da empresa para garantir que, em caso de pane, a substituição ocorra nos prazos de 3h (regional) ou 12h (interestadual), conforme previsto no Termo de Referência.

## 13.4. Fiscalização Financeira

- **Relatório de Pedágios:** A STS deverá orientar a contratada sobre o modelo de relatório de pedágios (preferencialmente via TAG veicular) para que o ressarcimento ocorra sem erros no processo de liquidação da nota fiscal.

**Aferição de Quilometragem:** O fiscal deverá registrar o odômetro de saída e chegada na Ordem de Serviço de cada missão para garantir que o pagamento do KM rodado seja fidedigno ao trecho percorrido.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

### Conforme o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

Os veículos automotores utilizados na prestação dos serviços deverão atender aos limites máximos de ruídos fixados nas CONAMA nº 1, de 11/02/1993, n. 08/1993, n. 17/1995, nº 272/2000 e n. 242/1998 e legislação superveniente e correlata.

Os veículos automotores utilizados na prestação dos serviços deverão atender aos limites máximos de emissão de poluentes provenientes do escapamento fixados no âmbito do Programa de Controle da Poluição do Ar por Veículos Automotores – PROCONVE, conforme Resoluções CONAMA nº 18, de 06/05/1986, Resolução CONAMA 490, de 16 de novembro de 2018 e Resolução CONAMA 492, de 20 de dezembro de 2018, complementações e alterações supervenientes.

Os veículos automotores utilizados na prestação dos serviços deverão ser submetidos periodicamente ao Programa de Inspeção e Manutenção de Veículos em Uso – I/M vigente, mantido pelo órgão estadual ou municipal competente, sendo inspecionados e aprovados quanto aos níveis de emissão de poluentes e ruído, de acordo com os procedimentos e limites estabelecidos pelo CONAMA ou, quando couber, pelo órgão responsável, conforme Resolução CONAMA nº 418, de 25/11/2009, complementações e alterações supervenientes.

De acordo com a Instrução Normativa IN SLTI-MPOG nº 01-2010 a AFA poderá exigir do fornecedor: que forneça aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços; respeite as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos e preveja a destinação ambiental adequada das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, segundo disposto na Resolução CONAMA nº 257, de 30 de junho de 1999.

A exigência de veículos com no máximo 05 (cinco) anos de fabricação garante o uso de tecnologias de combustão mais modernas e menos poluentes (como o sistema Arla 32), reduzindo o impacto ambiental por quilômetro rodado.

É responsabilidade exclusiva da Contratada realizar o descarte ambientalmente adequado de pneus inservíveis, baterias e óleos lubrificantes resultantes da manutenção dos veículos, observando a logística reversa e as normas ambientais vigentes.

A limpeza e lavagem dos veículos devem ser realizadas em instalações próprias da Contratada ou locais licenciados, evitando o escoamento de resíduos químicos ou detergentes nas dependências da Academia da Força Aérea (AFA).

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Com base nos levantamentos realizados, esta equipe técnica conclui pela **viabilidade total** da contratação de serviços de transporte rodoviário (Ônibus, Micro-ônibus e Vans), fundamentada nos seguintes pontos:

- **Vantajosidade Econômica:** O modelo de fretamento eventual caracteriza-se como despesa de custeio (OPEX), evitando a imobilização de capital (CAPEX) na compra de veículos pesados que sofreriam com depreciação e ociosidade fora dos períodos de pico de demanda.
- **Segurança Operacional:** A transferência da responsabilidade por manutenção, seguros (APP de R\$ 50.000,00) e substituição imediata de veículos para a contratada mitiga riscos logísticos e garante a fluidez necessária para o **Congresso Nacional sobre Defesa Acadêmica** em agosto de 2026.
- **Preservação da Atividade-Fim:** A contratação permite que a frota orgânica da Academia da Força Aérea (AFA) e seu efetivo de motoristas militares permaneçam focados exclusivamente na instrução de voo e formação dos Cadetes.



- **Conformidade com o Mercado:** A pesquisa de preços, balizada por contratos recentes de órgãos como a Fundação Carmélia (2026) e o CRA-RS (2025), demonstra que os valores estimados de **R\$ 285.566,30** estão plenamente alinhados à realidade do setor.
- **Eficiência Logística:** O agrupamento em lotes por tipologia de veículo e o modelo de remuneração híbrido (**Diária + KM**) asseguram que a Administração pague apenas pelo serviço efetivamente executado, com total transparência no ressarcimento de pedágios.

Diante do exposto, declara-se a solução tecnicamente viável e economicamente adequada às necessidades da Academia.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GUSTAVO ADEODATO JORGE**

Chefe da Seção de Transportes da AFA



*Assinou eletronicamente em 05/05/2026 às 21:04:13.*

**GILMAR LUIZ DOS SANTOS**

Membro da Comissão de Planejamento

**THADEU PEREIRA ALVES DE CARVALHO**

Membro da Comissão de Planejamento

**WELLINGTON MARCELO FERNANDES**

Ordenador de Despesas



MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA

CONTROLE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS DO DOCUMENTO

Documento:	Estudo Técnico Preliminar nº 109/2026
Data/Hora de Criação:	06/05/2026 01:20:13
Páginas do Documento:	9
Páginas Totais (Doc. + Ass.)	10
Hash MD5:	beb2d430ff0e258dcfff54a451a33bbc
Verificação de Autenticidade:	<a href="https://autenticidade-documento.sti.fab.mil.br/assinatura">https://autenticidade-documento.sti.fab.mil.br/assinatura</a>

Este documento foi assinado e conferido eletronicamente com fundamento no artigo 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República pelos assinantes abaixo:

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por 1º Ten GUSTAVO ADEODATO JORGE no dia 05/05/2026 às 22:23:29 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por 2º Ten GILMAR LUIZ DOS SANTOS no dia 06/05/2026 às 09:42:45 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Segundo Sargento THADEU PEREIRA ALVES DE CARVALHO no dia 06/05/2026 às 15:28:39 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Cel WELLINGTON MARCELO FERNANDES no dia 10/06/2026 às 11:14:26 no horário oficial de Brasília.

## CONTROLE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS DO DOCUMENTO